

**Согласовано:**

Председатель Совета  
МБДОУ «Детский сад № 26»

Чуйко Н.В. Чуйко

**Согласовано:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

Мисалева О.В. Мисалева

**Утверждено:**

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 26»

Ю.В. Попова

Приказ от 22.12.2017 № 159



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном учебном плане и ускоренном обучении**  
**воспитанников**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 26»**  
**(МБДОУ «Детский сад № 26»)**

Принято на Педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад № 26»

Протокол от 22.12.2017 № 2

## 1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане и ускоренном обучении воспитанников МБДОУ «Детский сад № 26» (далее – Положение, далее - Учреждение) разработано в соответствии:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3);

– СанПиН 2.4.2.2821-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013г. №1014;

– Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и реализации индивидуального учебного плана и ускоренного обучения воспитанников (далее – ИУП) в Учреждение.

1.3. Под ИУП в Учреждение понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом возрастных особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИУП является составной частью ООП ДО Учреждения и обеспечивает:

– развитие потенциала одарённых воспитанников;

– учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

– освоение ООП ДО детьми при наличии трудностей в обучении или находящихся в особой жизненной ситуации.

1.5. ИУП реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН -2.4.2.2801-13.

1.6. ИУП разрабатывается и утверждается в Учреждении после педагогического диагностирования воспитанника.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и или дополнения.

## **2. Организационные механизмы, реализуемые в Учреждении в целях обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению воспитанников**

2.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в Учреждении относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников

- на обучение по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению;

- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;

- разработка ООП ДО, включающей в качестве механизма ее реализации индивидуальные учебные планы;

- разработка индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с индивидуальными учебными планами;

- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

- работа внутри педагогического коллектива Учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

## **3. Порядок реализации индивидуального учебного плана, в том числе ускоренное обучение воспитанников**

3.1. В Учреждении родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования в порядке, установленном Положением;

3.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению в Учреждении разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Положением.

3.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения;
- с предлагаемым Учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

3.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника совместно с педагогами Учреждения приступают к выбору форм, технологий работы с ребёнком, соответствующих содержанию ООП ДО, для включения в индивидуальный учебный план.

3.5. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

3.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами Учреждения, с другой стороны.

3.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся, ответственному лицу в Учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается руководителем Учреждения.

3.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя Учреждения. ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года на основании решения Педагогического совета, закрепленное приказом по Учреждению "О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования Учреждения".

3.9. Все изменения и дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года, должны быть согласованы с руководителем и старшим воспитателем, курирующим данное направление.

3.10. С целью индивидуализации содержания образовательной программы дошкольного образования индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение может предусматривать:

увеличение часов, отведённых на изучение отдельных образовательных областей;  
введение специально разработанных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений.

#### **4. Финансовое обеспечение ИУП**

4.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП ДО.

4.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

#### **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В Учреждении приказом руководителя назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

5.3. Ответственное лицо обеспечивает:

- организацию работы в Учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам;
- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в Учреждении.